Приложение N 2

к Положению

о порядке закрепления муниципального

имущества, находящегося в собственности

муниципального образования "Городской

округ Котельники Московской области",

на праве хозяйственного ведения за муниципальными

унитарными предприятиями и на праве оперативного

управления за муниципальными учреждениями

 ТИПОВОЙ ДОГОВОР

 О ЗАКРЕПЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

 НА ПРАВЕ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ

 УЧРЕЖДЕНИЕМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОТЕЛЬНИКИ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование учреждения)

г. Одинцово "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Муниципальное образование "Городской округ Котельники Московской области" (свидетельство о государственной регистрации Устава муниципального образования (дата) N \_\_\_\_\_ выдано Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Центральному федеральному округу в Московской области, свидетельство о включении муниципального образования в Государственный реестр муниципальных образований от (дата) N \_\_\_\_\_\_ выдано Главным управлением Министерства Российской Федерации по Центральному федеральному округу в Московской области, адрес (месторасположение) органов местного самоуправления муниципального образования: Московская область, г. Котельники, ул. Железнодорожная, д. 5) в лице главы городского округа Котельники Седзеневского А.Ю., действующего на основании Устава (именуемое далее "Администрация"), с одной стороны, и муниципальное учреждение (наименование) (свидетельство о государственной регистрации юридического лица N \_\_\_\_ выдано \_\_\_\_ г. (кем выдано) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН, ОГРН, ОКПО, адрес (местоположение): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) в лице директора (Ф.И.О., паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_, N \_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_), действующего на основании Устава (именуемое далее "Учреждение"), с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Администрация на основании постановления главы городского округа Котельники от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления следующее недвижимое имущество:

1.1.1. Наименование имущества, адрес места нахождения, общая площадь, инв. N БТИ.

Указанное недвижимое имущество принадлежит муниципальному образованию "Городской округ Котельники Московской области" на праве собственности, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним сделана регистрационная запись N \_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ г., кадастровый (условный) номер \_\_\_\_\_\_\_.

1.1.2. Администрация на основании постановления главы городского округа Котельники от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. N \_\_ закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления движимое имущество согласно Перечню объектов движимого имущества, переданных в оперативное управление Учреждению.

1.1.3. Муниципальное имущество, закрепляемое за Учреждением, учитывается в Реестре муниципальной собственности городского округа Котельники Московской области и отражается в балансе Учреждения.

2. Имущественные права Учреждения

2.1. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним муниципальным имуществом в соответствии с назначением имущества, целью и видами деятельности Учреждения, предусмотренными Уставом Учреждения, с ограничениями, установленными действующим законодательством и настоящим Договором.

2.2. Учреждение не вправе отчуждать закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное за счет средств, выделенных ему по смете и из других источников, сдавать его в аренду, во временное пользование или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.

3. Обязательства и права сторон

3.1. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества обязуется:

- пользоваться по прямому назначению для осуществления уставной деятельности;

- вести в установленном порядке балансовый учет закрепленного за Учреждением имущества;

- производить своевременную уплату обязательных налоговых платежей в бюджет в соответствии с действующим законодательством;

- представлять ежегодно отчетность о состоянии и результатах использования имущества;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества, закрепленного за ним настоящим Договором, за исключением случаев, связанных с амортизацией этого имущества в процессе эксплуатации;

- вести в установленном порядке необходимую документацию, акты приема-передачи на все действия по передаче, реконструкции, восстановлению и ремонту имущества;

- обеспечивать сохранность, возмещать собственнику материальный ущерб и убытки, вызванные ненадлежащим исполнением взятых на себя обязательств по использованию, содержанию и сохранности имущества.

3.2. Учреждение не вправе:

- совершать действия, влекущие за собой ухудшение, порчу имущества, закрепленного за ним настоящим Договором, или приводящие к отчуждению, передаче имущества в не установленном собственником порядке;

- использовать имущество, закрепленное за Учреждением, для обеспечения своих обязательств перед любыми юридическими и физическими лицами, а также перед государством, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Учреждение имеет право списывать в установленном порядке физически изношенное или морально устаревшее имущество.

3.4. Администрация обязуется:

- оформлять в установленном порядке передачу Учреждению имущества для последующего использования по назначению;

- рассматривать и принимать решения по предложениям, касающимся имущества, и в срок, установленный законодательством, письменно информировать Учреждение о принятом решении.

4. Особые условия

4.1. Споры, возникающие между Администрацией и Учреждением в процессе реализации настоящего Договора, решаются по согласованию сторон, а в случае невозможности достичь согласия - в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания, составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и хранится по одному экземпляру в Администрации, в Учреждении и в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

5. Порядок прекращения действия Договора

5.1. Действие Договора прекращается в следующих случаях:

- при ликвидации, реорганизации Учреждения;

- при преобразовании Учреждения.

5.2. В случае изменения законодательства настоящий Договор подлежит приведению в соответствие в месячный срок после вступления в силу указанных изменений.

Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, печать) (подпись, печать)